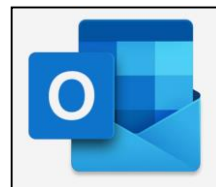


Outlook 2016/19/21 メール設定変更①

設定の変更のご案内です。

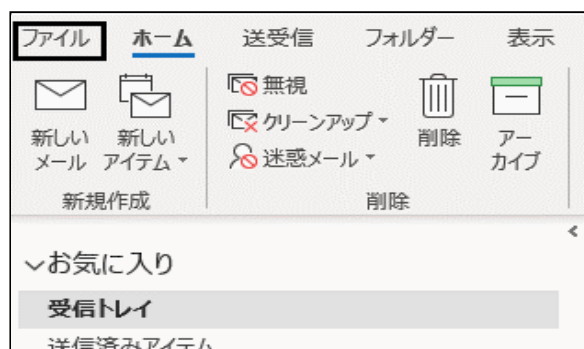
「フレッツへの接続案内」をお手元にご用意下さい。

1. Outlook を起動します。



2. 画面の左上にある

「ファイル」をクリックしてください。



3. アカウント情報の画面で、

「アカウント設定」をクリックします。

4. 次に出てくる一覧の中の

「プロファイルの管理」を選択します。

5. 「このアプリがデバイスに変更を加える事を

許可しますか？」には、

「はい」を選択して下さい。



6. 「電子メールアカウント」を選択します。



Outlook 2016/19/21 メール設定変更一 ②

7. 画面中央「名前」の欄にある今回設定変更するメールアドレスをクリックします。
- 青く選択されたら「変更」をクリックします。



8. 「ユーザー情報」
- 名前: 送信先へ通知したいお名前に変更可能
(漢字・カタカナ・アルファベット等)



9. 「サーバー情報」
- 受信メールサーバー：接続案内ご参照
- 送信メールサーバー：mail.yomogi.or.jp

画面右下の「詳細設定」をクリックして下さい。

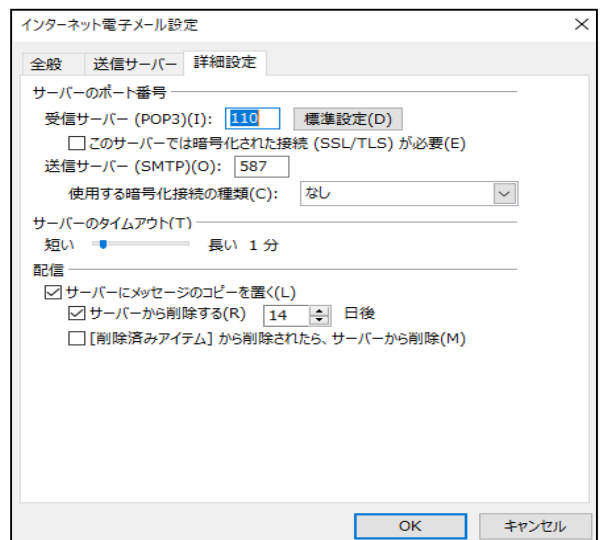
10. 次に出てくる画面上のタブ「詳細設定」をクリックします。

配信：「サーバーにメッセージのコピーを置く」
のチェックを外します。

メールが一杯になり受信出来なくなる
トラブルを防ぎます。

※他の端末（スマートフォン等）で同じメールを受信した
いは場合は、✓を入れてご利用下さい。

その場合、たまに✓を外し送受信をかけて
サーバーを空にする事をお勧めします。



11. 「OK」をクリックします。

前の画面に戻ったら、画面右下の「次へ」をクリックして下さい。

Microsoft Outlookからテストメールが届けば、設定変更完了です。